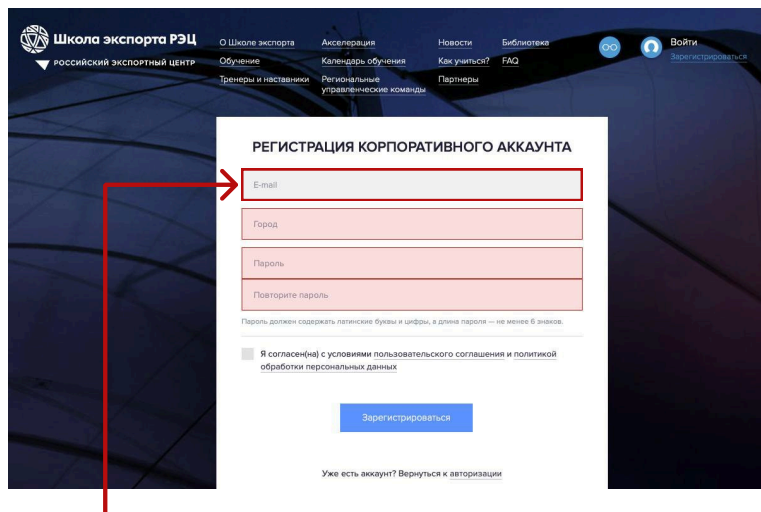


1. РЕГИСТРАЦИЯ ЛИЧНОГО КАБИНЕТА КОМПАНИИ

Для регистрации Личного кабинета компании необходимо перейти по ссылке: <https://exportedu.ru/creg>

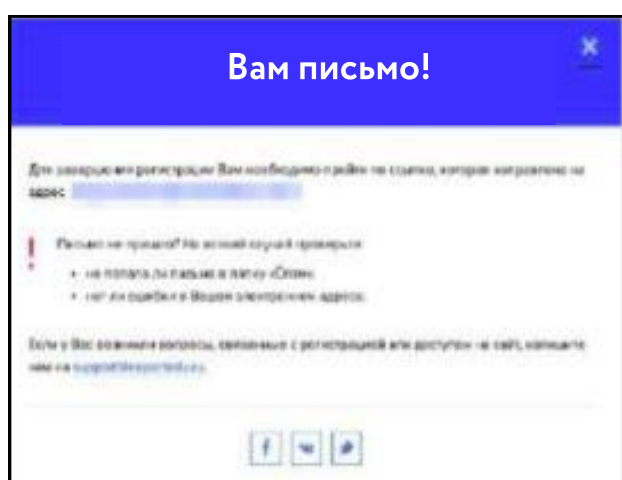


На данный электронный адрес будет приходить вся информация об обучении.

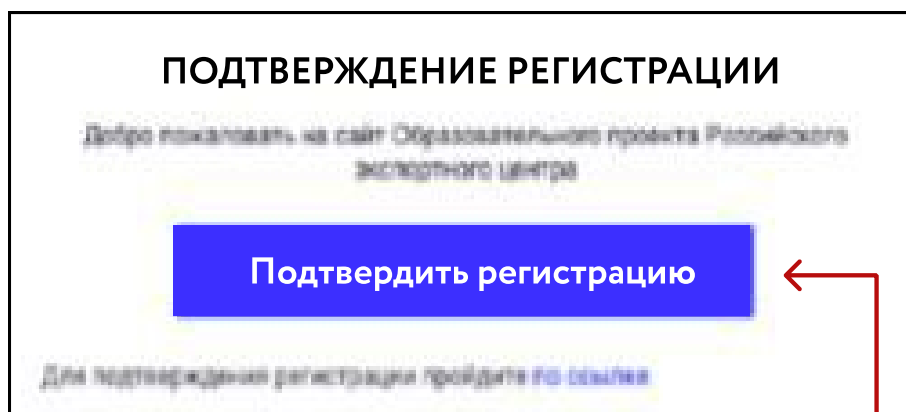
! Просим вас не терять учетные данные
● от Личного кабинета.

2. ПОДТВЕРЖДЕНИЕ РЕГИСТРАЦИИ

После заполнения формы появится сообщение об успешной регистрации.



На указанный при регистрации электронный адрес придет сообщение-подтверждение об активации аккаунта.



При получении необходимо нажать “Подтвердить регистрацию”.

3. ДАННЫЕ О КОМПАНИИ

Необходимо корректно указать ОГРН компании, остальные данные автоматически заполнятся.

Для корректного отображения заполненных полей нажмите кнопку “Сохранить”, затем “Продолжить”.

4. РЕГИСТРАЦИЯ СОТРУДНИКОВ

ВАЖНО: Все сотрудники, планирующие участвовать в акселерационной программе, до момента направления заявки **должны быть прикреплены в Личном кабинете компании.**

- Невозможно зарегистрировать сотрудника (-ов) по электронному адресу, который используется для Личного кабинета компании.

Необходимо указывать электронный адрес, который ранее не использовался на сайте Школы экспорта РЭЦ.

Школа экспорта РЭЦ
РОССИЙСКИЙ ЭКСПОРТНЫЙ ЦЕНТР

БИЗНЕСУ РЕГИОНАЛЬНЫМ КОМАНДАМ ПРОГРАММЫ С ВУЗАМИ ТРЕНЕРЫ И НАСТАВНИКИ ШЭП Личный кабинет Выход

Личный кабинет

Акселератор
Данные о компании
Регистрация сотрудников
Профиль компании
Документы компании
Настройки

Заявка на участие в федеральном акселераторе

1 Данные компании 2 Регистрация сотрудников 3 Профиль компании 4 Документы компании

Личные данные

Email *
Фамилия *
Имя *
Отчество
Пол *
Регион *
Почтовый адрес *
Квартира

Мужской Женский

Заполните все поля.

Информация об образовании и паспортные данные **необходимы для заключения договора об обучении** с каждым слушателем (для последующей выдачи удостоверения о повышении квалификации).

Далее, приложите документы.



Необходимо внимательно прикреплять файлы.

В дальнейшем заявка попадает на модерацию

к организаторам.

Во избежание отклонения вашей заявки, просим прикладывать все запрашиваемые документы, при наличии.

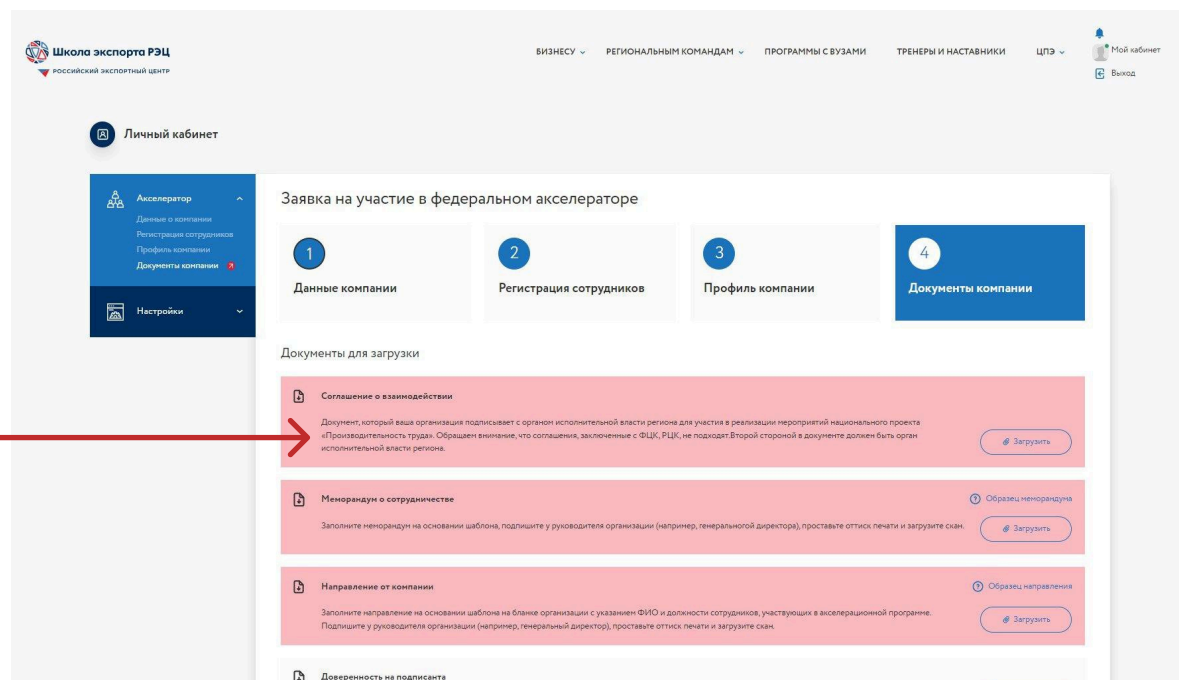
После загрузки документов нажмите кнопку “Зарегистрировать”.

После отправки формы перейдите к регистрации следующего сотрудника.

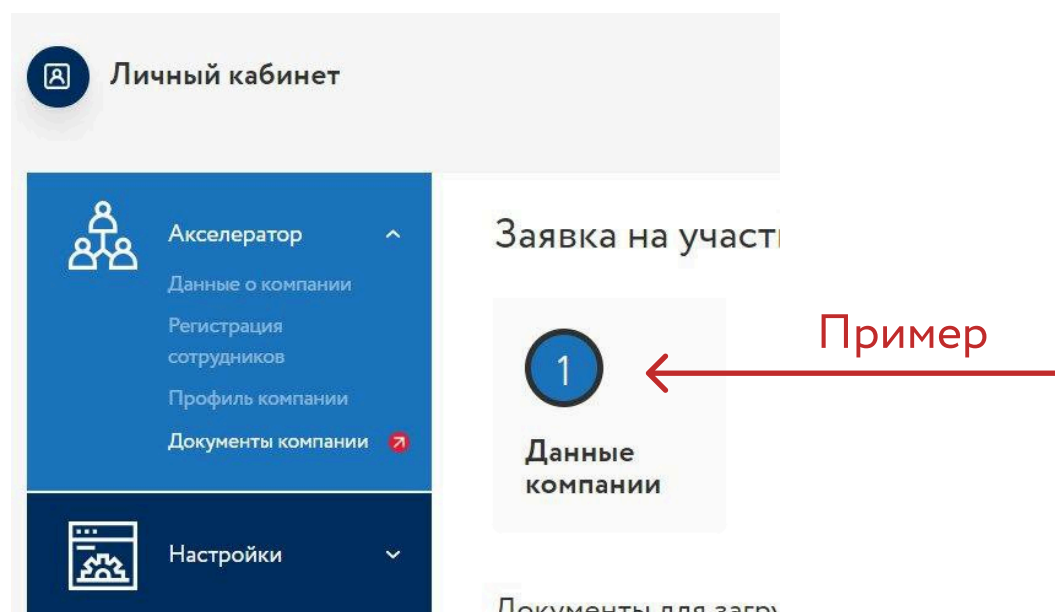
5. ПРОФИЛЬ КОМПАНИИ

6. ДОКУМЕНТЫ КОМПАНИИ

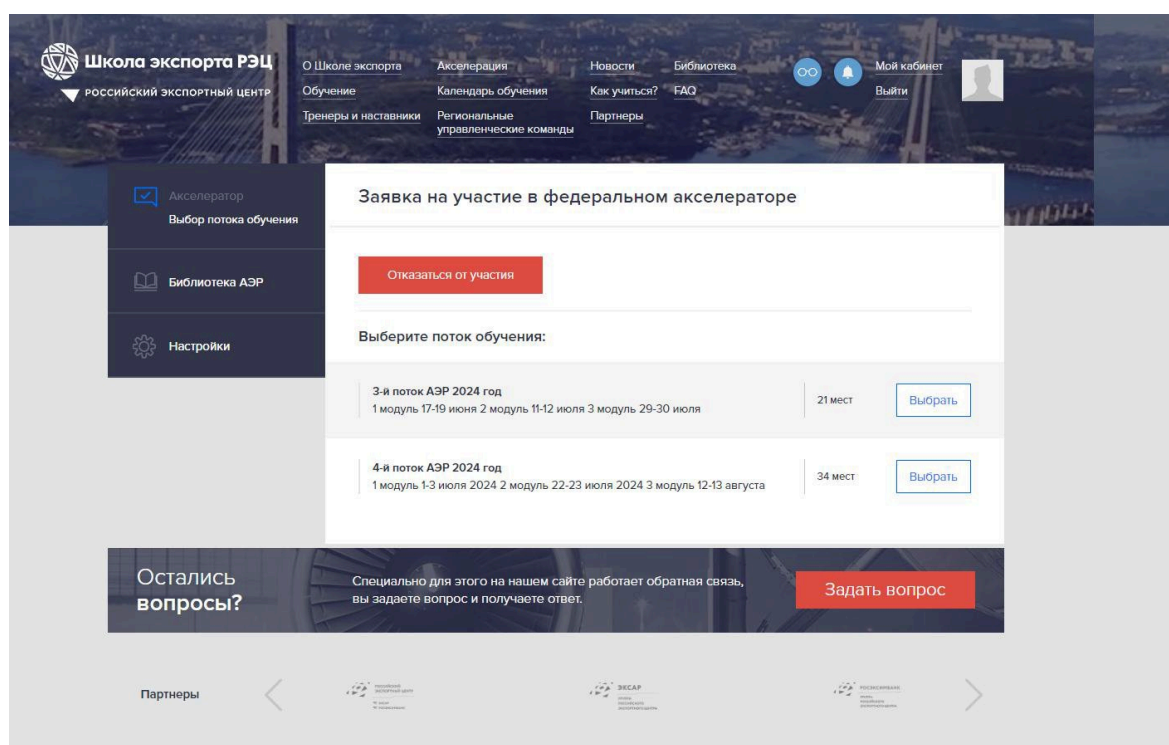
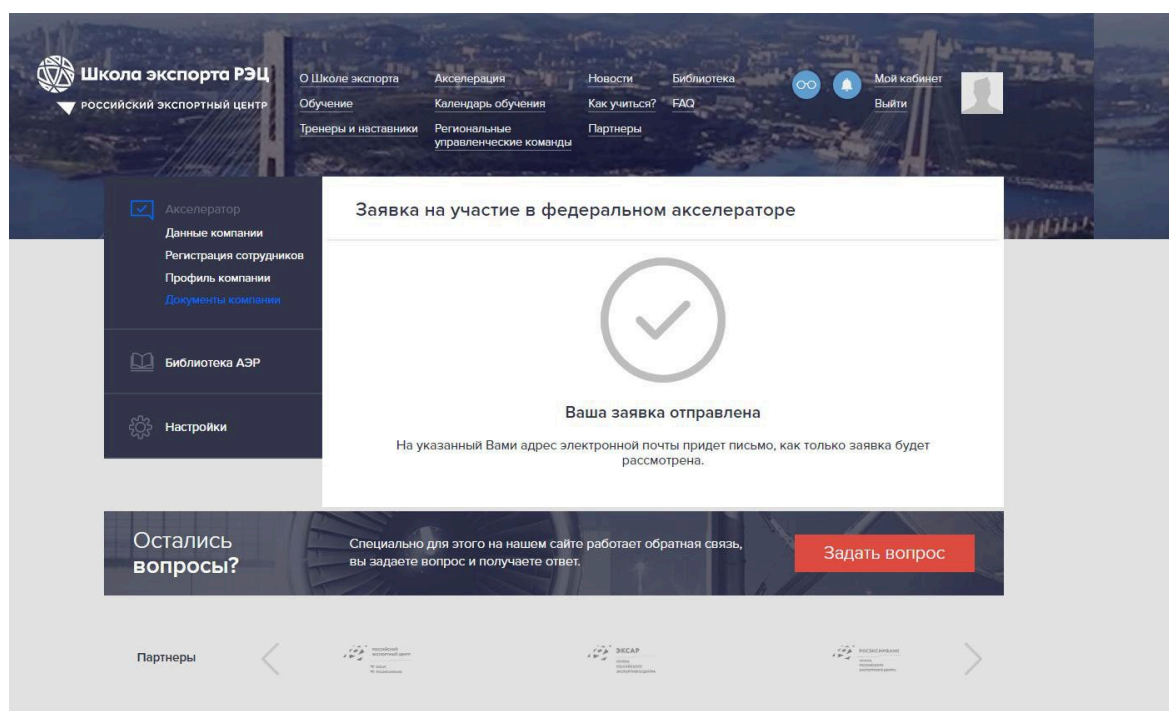
Необходимо приложить документы согласно пояснению под формой подгрузки документов.



После того как все документы будут приложены, сотрудники зарегистрированы, все этапы будут обозначены синим кружком с черным ободом, нажмите кнопку **“Отправить заявку”**.



В случае утверждения заявки на электронную почту, указанную при создании личного кабинета компании, придет уведомление.



Если у вас возникнут вопросы, звоните:

Буцыкин Роман +7 (915) 379-68-20

Курахов Муталиб +7 (906) 786-86-36